

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ № 78



Глава Внутригородского Муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78,
исполняющий полномочия
Председателя Муниципального Совета
ОЖОГИНА Татьяна Александровна
Прием: по вторникам с 15.00 до 18.00 ч.
(кабинет № 5)



Исполняющий обязанности Главы Местной
администрации МО МО № 78
КУЗЬМИНА Екатерина Александровна
Прием: по средам с 15.00 до 17.00 ч.
(кабинет № 9)

Контактная информация МО МО № 78
г. Санкт-Петербург, ул. Гороховая, д. 48, тел. 310-88-88,
310-61-35, e-mail: msmo78@mail.ru

Официальный сайт
МО МО № 78



Страница «ВКонтакте»
МО МО № 78



Страница Главы
МО МО № 78



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 апреля 2023 года

№ 29-А

Об утверждении Положения об организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", статьей 35 Устава Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78,

Местная администрация Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Перечень информации о деятельности Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78, размещаемой в сети «Интернет», согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Считать утратившими силу:

Постановление Местной администрации Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 14.05.2012 № 68-А «Об организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Местной администрации МО МО № 78»;

Постановление Местной администрации Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 21.12.2012 № 155-А «О внесении изменений в Перечень информации о деятельности Местной администрации Муниципального образования муниципальный округ № 78, размещаемой в сети «Интернет», утвержденный постановлением Местной администрации Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 14.05.2012 № 68-А»;

Постановление Местной администрации Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 12.04.2016 № 35-А «О внесении изменений в Перечень информации о деятельности Местной администрации Муниципального образования муниципальный округ № 78, размещаемой в сети «Интернет», утвержденный постановлением Местной администрации Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 14.05.2012 № 68-А».

4. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагается на исполняющего обязанности Главы Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 Е.А. Кузьмину.

Исполняющий обязанности Главы Местной администрации

Е.А. Кузьмина

Приложение № 1 к постановлению

Местной администрации Внутригородского Муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 от 10.04.2023 №
29-А «Об утверждении Положения об организации работы по обеспечению доступа к информации
о деятельности Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности
Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального
значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" и регулирует порядок организации работы Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 (далее - Местная администрация) по обеспечению доступа к информации о деятельности Местной администрации.

2. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности Местной администрации

2.1. Доступ к информации о деятельности Местной администрации обеспечивается следующими способами:

2.1.1. Обнародование (опубликование) информации о своей деятельности в информационном бюллетене «Ваш Муниципальный», в иных средствах массовой информации;

2.1.2. Размещение в сети «Интернет» информации, предусмотренной статьей 13 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

2.1.3. Размещение информации для ознакомления о своей деятельности в помещениях, занимаемых Местной администрацией и в иных отведенных для этих целей местах, а также через библиотечные и архивные фонды;

2.1.4. Предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности Местной администрации;

2.1.5. Информирование о деятельности Местной администрации по телефону Местной администрации;

2.1.6. Издание брошюр и буклетов о деятельности Местной администрации.

3. Форма предоставления информации о деятельности Местной администрации

3.1. Информация о деятельности Местной администрации может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

3.2. Общедоступная информация о деятельности Местной администрации предоставляется неограниченному кругу лиц посредством ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет» в форме открытых данных.

3.3. Информация о деятельности Местной администрации в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема, а также по телефонам Местной администрации.

4. Предоставление информации о деятельности Местной администрации

4.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности Местной администрации в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

4.1.1. Официальное опубликование нормативных правовых актов Местной администрации осуществляется в соответствии с Уставом Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 в информационном бюллетене «Ваш Муниципальный».

4.1.2. Обязанности по обеспечению взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам предоставления и распространения информации о деятельности Местной администрации возлагаются на должностное лицо Местной администрации, назначаемое Главой Местной администрации.

4.2. В помещениях, занимаемых Местной администрацией, и иных отведенных для этих целей местах размещаются информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения для ознакомления пользователей информацией о деятельности Местной администрации.

4.2.1. Информация, размещаемая на информационных стендах и (или) других технических средствах аналогичного назначения должна содержать:

а) порядок работы Местной администрации, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

б) условия и порядок получения информации от Местной администрации;

в) иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.

4.3. Размещение информации о деятельности Местной администрации, подведомственного учреждения осуществляется на официальном сайте Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78, официальных страницах в сети «Интернет» в соответствии с Перечнем информации о деятельности Местной администрации, размещаемой в сети «Интернет», утвержденным постановлением Местной администрации.

4.4. Обязательному рассмотрению подлежат запросы информации о деятельности Местной администрации, поступающие в письменной форме, форме электронных сообщений или устной форме во время приема уполномоченным должностным лицом, а также по телефонам Местной администрации.

4.4.1. Пользователь информацией имеет право обращаться в Местную администрацию с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В запросе указываются почтовый адрес, номер телефона и (или) факса, либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилия, имя, отчество гражданина (физического лица), либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления. Анонимные запросы не рассматриваются.

В запросе, составленном в письменной форме, указывается также наименование Местной администрации либо фамилия и инициалы или должность соответствующего должностного лица.

4.4.2. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в Местную администрацию. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

4.4.3. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх указанного срока для ответа на запрос.

4.4.5. Если запрос не относится к деятельности Местной администрации, то в течение семи дней со дня регистрации запроса он направляется в государственный орган или орган самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией. В случае если Местная администрация не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в государственном органе, органе местного самоуправления, об этом также в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией.

4.4.6. Местная администрация вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о деятельности Местной администрации.

4.4.7. Требования настоящего Положения к запросу в письменной форме и ответу на него применяются и к запросу, поступившему в Местную администрацию по сети «Интернет», а также к ответу на такой запрос.

4.4.8. Информация о деятельности Местной администрации по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 09.02.2009 № 8 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес Местной администрации, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

4.4.9. При запросе информации о деятельности Местной администрации, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в сети «Интернет», Местная администрация в ответе на запрос может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещается запрашиваемая информация.

4.4.10. Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации Местной администрацией.

4.4.11. Информация о деятельности Местной администрации не предоставляется в случае, если:

1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности Местной администрации;

2) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

3) запрашиваемая информация не относится к деятельности Местной администрации;

4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых Местной администрацией, или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

4.4.12. Местная администрация вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средствах массовой информации или размещена на официальном сайте в сети «Интернет».

5. Организация доступа к информации о деятельности Местной администрации

5.1. Обеспечение доступа к информации о деятельности Местной администрации возлагается на уполномоченное должностное лицо Местной администрации, назначаемое Главой Местной администрации (далее – уполномоченное лицо).

5.2. Уполномоченное лицо несет ответственность за своевременное предоставление информации о деятельности Местной администрации, и ее достоверность.

5.3. Уполномоченное лицо при общении с пользователем информацией должно корректно и внимательно относиться к пользователю информацией, не унижая его чести и достоинства.

Уполномоченное лицо должно принять все необходимые меры для полного ответа на поставленные пользователем информацией вопросы в установленные сроки, в том числе с привлечением других должностных лиц.

Для полного ответа на поставленные пользователем информацией вопросы в установленные сроки, уполномоченное лицо вправе запрашивать и требовать предоставления оперативной информации о деятельности



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Местной администрации у должностных лиц Местной администрации в соответствии с профилем деятельности, определенным должностными инструкциями и иными распорядительными актами Местной администрации.

5.4. Должностные лица Местной администрации, препятствующие осуществлению пользователями информацией своих прав на доступ к информации о деятельности Местной администрации, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.5 Местная администрация и подведомственное учреждение для размещения информации о своей деятельности используют официальный сайт в сети «Интернет»: <https://momo78.ru/> с указанием адреса электронной почты, по которому пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

5.6. Местная администрация и подведомственное учреждение для размещения информации о своей деятельности используют официальную страницу в сети «Интернет»: <https://vk.com/mo.mo78>

Приложение № 2 к постановлению

Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 от 10.04.2023 № 29-А «Об утверждении Положения об организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

Перечень информации о деятельности Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78, размещаемой в сети «Интернет»

1. На официальном сайте Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://momo78.ru/> размещается следующая информация о деятельности Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 (далее – Местная администрация):

1.1. Полное и сокращенное наименование Местной администрации, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера справочных телефонов.

1.2. Структура Местной администрации, сведения о полномочиях Местной администрации, задачах и функциях ее структурных подразделений, а также нормативные правовые акты, регламентирующие вопросы деятельности Местной администрации.

1.3. Сведения о Главе Местной администрации.

1.4. Сведения о муниципальных средствах массовой информации.

1.5. Информация о работе Местной администрации с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

1) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

2) фамилии, имена и отчества должностных лиц, к полномочиям которых отнесена организация приема лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

3) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

1.6. Нормативные правовые акты, изданные Местной администрацией, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

1.7. Проекты нормативных правовых актов Местной администрации.

1.8. Порядок обжалования муниципальных правовых актов Местной администрации.

1.9. Административные регламенты, стандарты муниципальных услуг.

1.10. Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

1.11. Информация о формах заявлений, обращений, иных документов, принимаемых к рассмотрению Местной администрацией в соответствии с законами и муниципальными правовыми актами.

1.12. Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению Местной администрацией до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга.

1.13. Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений Главы Местной администрации;

1.14. Статистическая информация о деятельности Местной администрации, в том числе:

1) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Местной администрации;

2) сведения об использовании Местной администрацией выделяемых бюджетных средств;

1.15. Информация о результатах проверок, проводимых Местной администрацией, а также результатов проверок, проведенных в Местной администрации.

1.16. Информация о кадровом обеспечении Местной администрации:

1) порядок поступления граждан на муниципальную службу в Местную администрацию;

2) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Местной администрации;

3) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Местной администрации;

4) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Местной администрации;

5) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей муниципальной службы в Местной администрации.

1.17. Информация о деятельности подведомственного учреждения:

1) наименование и структура подведомственного учреждения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб, а также информация о наличии официальной страницы подведомственного учреждения с указанием адреса данной страницы в сети «Интернет»;

2) сведения о полномочиях, задачах и функциях подведомственного учреждения, его структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

3) сведения о руководителе подведомственного учреждения, его структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

4) иная информация, о деятельности подведомственного учреждения с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.18. Информация об официальных страницах Местной администрации, подведомственного учреждения с указателями данных страниц в сети «Интернет».

1.19. Информация о проводимых Местной администрацией или подведомственным учреждением опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся Местной администрацией на общественное обсуждение, и результаты общественных обсуждений, а также информация о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме.

1.20. Информация о проводимых Местной администрацией общественных обсуждениях с использованием «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

2. На официальной странице в сети «Интернет» <https://vk.com/mo.mo78> размещается следующая информация о деятельности Местной администрации, подведомственного учреждения:

1) информация о Местной администрации, подведомственной организации и их деятельности, в том числе наименование Местной администрации, подведомственной организации, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб, информация об официальном сайте в сети «Интернет»;

2) иная информация, в том числе о деятельности Местной администрации, подведомственного учреждения с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3. Сроки размещения и обновления информации о деятельности Местной администрации, размещаемой в сети «Интернет».

3.1. Информация, предусмотренная пунктами 1.6, 1.9 размещается в течение 15 дней со дня принятия соответствующих муниципальных правовых актов.

3.2. Информация, предусмотренная пунктами 1.1- 1.4, подпунктами 1, 2 пункта 1.5, пунктами 1.8, 1.10 - 1.12, подпунктами 1, 5 пункта 1.16, пунктами 1.17, 1.18, поддерживается в актуальном состоянии.

3.3. Информация, предусмотренная подпунктом 3 пункта 1.5 размещается ежеквартально.

3.4. Информация, предусмотренная пунктом 1.7 размещается в сроки, предусмотренные Положением о порядке проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, утвержденным постановлением Местной администрации.

3.5. Информация, предусмотренная пунктом 1.13 размещается в течение 3 дней со дня выступления, заявления Главы Местной администрации.

3.6. Информация, предусмотренная пунктом 1.15 размещается в течение 7 дней со дня подписания актов проверок.

3.7. Информация, предусмотренная подпунктами 2,3 пункта 1.16 размещается в течение 7 дней со дня объявления должности муниципальной службы вакантной, подпунктом 4 пункта 1.16 – не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса и в течение 5 дней после проведения конкурса.

3.8. Информация, предусмотренная пунктами 1.19, 1.20 размещается не позднее, чем за 15 дней до проведения опроса, иного мероприятия, связанного с выявлением мнения граждан (физических лиц), общественного обсуждения с использованием «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

от 10.04. 2023 г.

№ 30-А

Об утверждении отчета об исполнении местного бюджета МО МО № 78 за 1 квартал 2023 года

В соответствии с пунктом 2 статьи 264_2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и пунктом 4 статьи 29 Положения о бюджетном процессе в Муниципальном образовании муниципальный округ №78, утвержденного решением Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 от 13.10.2022 № 28 Местная администрация Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении доходной части местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 за 1 квартал 2023 года согласно Приложению 1.

2. Утвердить отчет об исполнении расходной части местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 за 1 квартал 2023 года согласно Приложению 2.

3. Направить отчеты об исполнении доходной и расходной частей местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 для последующего контроля в Муниципальный Совет Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на И.О. Главы Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 Кузьмину Е.А.

Исполняющий обязанности Главы Местной администрации МО МО №78

Е.А. Кузьмина

С приложениями № 1-2 к постановлению от 10.04.2023 № 30-А Вы можете ознакомиться на официальном сайте МО МО №78 <https://www.momo78.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе Муниципальный Совет МО № 78 - Бюджет - 2023

Отчет об использовании доходной части местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 за 1 квартал 2023 года

№ п/п	код бюджетной классификации Российской Федерации		ИСТОЧНИКИ ДОХОДОВ	Бюджет 2023 года	Исполнено	% исполнения
	главного администратора	доходов бюджета МО МО № 78				
I		1000000000000000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	9872,0	2140,5	21,7%
1.		1010000000000000000	НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	9870,0	2140,5	21,7%
2.		1160000000000000000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	2,0	0,0	0,0%
II.		2000000000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	24524,4	5202,4	21,2%
			ВСЕГО ДОХОДОВ	34396,4	7342,9	21,3%

Отчет об использовании расходной части местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 за 1 квартал 2023 года

№ п/п	Наименование статей	Код ГРБС	Код раздела	Бюджет 2023 г.	Исполнено	% исполнения
1.	Муниципальный Совет МО МО № 78 (886)	886		5135,2	962,6	18,7%
1.1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		0100	5135,2	962,6	18,7%
2.	МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МО МО № 78 (978)	978		39 471,0	5 292,2	13,4%
2.1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		0100	11 203,0	1 835,1	16,4%
2.2	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		0300	12,5	0,0	0,0%
2.3	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		0400	168,0	0,0	0,0%
2.4	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		0500	9088,9	230,8	2,5%
2.5	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ		0600	1,0	0,0	0,0%
2.6	ОБРАЗОВАНИЕ		0700	117,0	30,3	25,9%
2.7	КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ		0800	12 518,2	1 977,4	15,8%
2.8	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		1000	5 527,5	1 190,1	21,5%
2.9	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ		1100	120,0	28,5	23,8%
2.10	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ		1200	714,9	0,0	0,0%
	ВСЕГО РАСХОДОВ			44606,2	6254,8	14,0%

Источники финансирования дефицита бюджета за 1 квартал 2023 года местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

Наименование	Сумма, тыс. руб.	Исполнение за 1 квартал 2023 г.	% исполнения
Изменение остатков редств на счетах по учету средств бюджета	10209,8	-1 088,1	
Увеличение остатков средств бюджета	-34 396,4	7 342,9	21,3%
Уменьшение остатков средств бюджета	44606,2	6 254,8	14,0%
Итого источников финансирования дефицита бюджета	10209,8	-1 088,1	

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МО МО № 78
ИНФОРМИРУЕТ ЖИТЕЛЕЙ МО МО № 78
(по состоянию на 31.03.2023 года)**

- О ходе исполнения местного бюджета МО МО № 78 за 1 квартал 2023 года:
Доходная часть - 21,3 %
Расходная часть - 14,0 %
- Отчет о содержании муниципальных служащих с указанием фактических затрат на их денежное содержание за 1 квартал 2023 года:

Численность (шт. ед.)		Денежное содержание (тыс. руб.)	
по штатному расписанию	замещено фактически	запланировано на год	использовано фактически
Муниципальный совет МО МО № 78			
1	1	816,8	149,2
Местная администрация МО МО № 78			
6	5	5122,8	876,8

- Отчет о содержании сотрудников Муниципального казенного учреждения «МЦ 78» за 1 квартал 2023 года:

Численность (шт. ед.)		Денежное содержание (тыс. руб.)	
по штатному расписанию	замещено фактически	запланировано на год	использовано фактически
10,91	10,91	6734,2	1298,0

РЕШЕНИЕ

от 20 апреля 2023 года

№ 6

Об утверждении Положения об организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 78

В соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов власти и органов местного самоуправления», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 78, Муниципальный Совет Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 78

РЕШИЛ:

- Утвердить Положение об организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 78 согласно приложению № 1 к настоящему решению.
- Утвердить Перечень информации о деятельности Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 78, размещаемой в сети «Интернет», согласно приложению № 2 к настоящему решению.
- Считать утратившими силу:
 - решение Муниципального Совета МО МО № 78 от 25.04.2018 № 14 «Об утверждении Положения «Об организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 78»;
 - решение Муниципального Совета МО МО № 78 от 16.03.2016 № 11 «О внесении изменений в Положение «Об организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Муниципального Совета МО МО № 78, утвержденное решением МС МО МО № 78 от 11.03.2013 № 07».
- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета Т.А.Ожогину.

**Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия
Председателя Муниципального Совета**

Т.А.Ожогина

*Приложение № 1
к решению МО МО № 78 от 20.04.2023 № 6*

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 78**

- Общие положения
 - Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и регулирует порядок организации работы Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 78 (далее – Муниципальный Совет) по обеспечению доступа к информации о деятельности Муниципального Совета.
 - Способы обеспечения доступа к информации о деятельности Муниципального Совета
 - Доступ к информации о деятельности Муниципального Совета обеспечивается следующими способами:
 - обнародование (опубликование) информации о своей деятельности в информационном бюллетене «Ваш Муниципальный», в иных средствах массовой информации;
 - размещение в сети «Интернет» информации, предусмотренной статьей 13 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
 - размещение информации для ознакомления о своей деятельности в помещениях, занимаемых Муниципальным Советом и в иных отведенных для этих целей местах, а также через библиотечные и архивные фонды;
 - предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности Муниципального Совета;
 - информирование о деятельности Муниципального Совета по телефонам Муниципального Совета;
 - присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Муниципального Совета;
 - другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.
 - Форма предоставления информации о деятельности Муниципального Совета
 - Информация о деятельности Муниципального Совета может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.
 - Общедоступная информация о деятельности Муниципального Совета предоставляется неограниченному кругу лиц посредством ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет» в форме открытых данных.
 - Информация о деятельности Муниципального Совета в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема, а также по телефонам Муниципального Совета.
 - Если информация о деятельности Муниципального Совета предоставляется на основании запроса пользователя информацией, то форма предоставления информации может определяться указанным запросом. При невозможности предоставления информации о деятельности Муниципального Совета в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется.
 - Предоставление информации о деятельности Муниципального Совета
 - Обнародование (опубликование) информации о деятельности Муниципального Совета в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.
 - Официальное опубликование нормативных правовых актов Муниципального Совета осуществляется в соответствии с Уставом Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 78 в информационном бюллетене «Ваш Муниципальный».
 - Обязанности по обеспечению взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам предоставления и распространения информации о деятельности Муниципального Совета возлагаются на должностное лицо Муниципального Совета, назначаемое Главой Муниципального Совета.
 - В помещениях, занимаемых Муниципальным Советом, и иных отведенных для этих целей местах размещаются информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения для

ознакомления пользователей информацией о деятельности Муниципального Совета.
4.2.1. Информация, размещаемая на информационном стенде и (или) других технических средствах аналогичного назначения должна содержать:

- порядок работы Муниципального Совета, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;
 - условия и порядок получения информации от Муниципального Совета;
 - иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.
- 4.3. Размещение информации о деятельности Муниципального Совета осуществляется на официальном сайте Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 78, официальных страницах в сети «Интернет» в соответствии с Перечнем информации о деятельности Муниципального Совета, размещаемой в сети «Интернет», утвержденным решением Муниципального Совета.

4.4. Обязательному рассмотрению подлежат запросы информации о деятельности Муниципального Совета, поступающие в письменной форме, форме электронных сообщений или устной форме во время приема уполномоченным должностным лицом, депутатом, а также по телефонам Муниципального Совета.

4.4.1. Пользователь информацией имеет право обращаться в Муниципальный Совет с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В запросе указываются почтовый адрес, номер телефона и (или) факса, либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилия, имя, отчество гражданина (физического лица), либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления. Анонимные запросы не рассматриваются.

В запросе, составленном в письменной форме, указывается также наименование Муниципального Совета либо фамилия и инициалы или должность соответствующего должностного лица.

4.4.2. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в Муниципальный Совет. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

4.4.3. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информируется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх указанного срока для ответа на запрос.

4.4.5. Если запрос не относится к деятельности Муниципального Совета, то в течение семи дней со дня регистрации запроса он направляется в государственный орган или орган самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией. В случае если Муниципальный Совет не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в государственном органе, органе местного самоуправления, об этом также в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией.

4.4.6. Муниципальный Совет вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о деятельности Муниципального Совета.

4.4.7. Требования настоящего Положения к запросу в письменной форме и ответу на него применяются и к запросу, поступившему в Муниципальный Совет по сети «Интернет», а также к ответу на такой запрос.

4.4.8. Информация о деятельности Муниципального Совета по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 09.02.2009 № 8 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указывается наименование, почтовый адрес Муниципального Совета, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

4.4.9. При запросе информации о деятельности Муниципального Совета, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в сети «Интернет», Муниципальный Совет в ответе на запрос может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещается запрашиваемая информация.

4.4.10. Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации Муниципальным Советом.

4.4.11. Информация о деятельности Муниципального Совета не предоставляется в случае, если:

- содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности Муниципального Совета;
- в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;
- запрашиваемая информация не относится к деятельности Муниципального Совета;
- запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;
- запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователем информацией;
- в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых Муниципальным Советом, или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

4.4.12. Муниципальный Совет вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средстве массовой информации или размещена на официальном сайте в сети «Интернет».

5. Организация доступа к информации о деятельности Муниципального Совета

5.1. Обеспечение доступа к информации о деятельности Муниципального Совета возлагается на уполномоченное должностное лицо Муниципального Совета, назначаемое Главой Муниципального Совета (далее – уполномоченное лицо).

5.2. Уполномоченное лицо несет ответственность за своевременное предоставление информации о деятельности Муниципального Совета, и ее достоверность.

5.3. Уполномоченное лицо при общении с пользователем информацией должно корректно и внимательно относиться к пользователю информации, не унижая его чести и достоинства.

Уполномоченное лицо должно принять все необходимые меры для полного ответа на поставленные пользователем информацией вопросы в установленные сроки, в том числе с привлечением других должностных лиц.

Для полного ответа на поставленные пользователем информацией вопросы в установленные сроки, уполномоченное лицо вправе запрашивать и требовать предоставления оперативной информации о деятельности Муниципального Совета у должностных лиц Муниципального Совета в соответствии с профилем деятельности, определенным должностными инструкциями и иными распорядительными актами Муниципального Совета.

5.4. Должностные лица Муниципального Совета, препятствующие осуществлению пользователями информацией своих прав на доступ к информации о деятельности Муниципального Совета, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.5. Муниципальный Совет для размещения информации о своей деятельности использует официальный сайт в сети «Интернет»: <https://mto78.ru/> с указанием адреса электронной почты, по которому пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

5.6. Муниципальный Совет для размещения информации о своей деятельности использует официальную страницу в сети «Интернет»: <https://vk.com/mo78>

*Приложение № 2
к решению МО МО № 78 от 20.04.2023 № 6*

**Перечень информации о деятельности
Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 78, размещаемой в сети «Интернет»**

- На официальном сайте Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 78 в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://mto78.ru/> размещается следующая информация о деятельности Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа № 78 (далее – Муниципальный Совет):
 - Полное и сокращенное наименование Муниципального Совета, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера справочных телефонов.
 - Структура Муниципального Совета, сведения о полномочиях Муниципального Совета, задачах и функциях ее структурных подразделений, а также нормативные правовые акты, регламентирующие вопросы деятельности Муниципального Совета.
 - Сведения о Главе Муниципального образования, заместителе Главы Муниципального образования, депутатах Муниципального Совета (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)
 - Сведения о муниципальных средствах массовой информации.
 - Информация о работе Муниципального Совета с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:
 - порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;
 - фамилии, имена и отчества должностных лиц, к полномочиям которых отнесена организация приема лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;
 - обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.
 - Нормативные правовые акты, изданные Муниципальным Советом, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.



- 1.7. Проекты нормативных правовых актов Муниципального Совета.
- 1.8. Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Муниципальным Советом, муниципальных правовых актов.
- 1.9. Информация о формах заявлений, обращений, иных документов, принимаемых к рассмотрению Муниципальным Советом в соответствии с законами и муниципальными правовыми актами.
- 1.10. Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений Главы Муниципального образования, заместителя Главы Муниципального образования, депутатов Муниципального Совета.
- 1.11. Информация об участии Муниципального Совета в международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых Муниципальным Советом, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках Главы Муниципального образования, его заместителей и официальных делегаций Муниципального Совета.
- 1.12. Информация о результатах проверок, проводимых Муниципальным Советом, а также результатов проверок, проведенных в Муниципальном Совете.
- 1.13. Информация о кадровом обеспечении аппарата Муниципального Совета:
- 1) порядок поступления граждан на муниципальную службу в аппарат Муниципального Совета;
 - 2) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в аппарате Муниципального Совета;
 - 3) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы в аппарате Муниципального Совета;
 - 4) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей муниципальной службы в аппарате Муниципального Совета.
- 1.14. Информация об официальных страницах Муниципального Совета с указателями данных страниц в сети "Интернет".
- 1.15. Информация о проводимых Муниципальным Советом опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся Муниципальным Советом на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информация о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме
- 1.16. Информация о проводимых Муниципальным Советом публичных слушаний и общественных обсуждениях с использованием "Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)".
2. На официальной странице в сети «Интернет» <https://vk.com/mo.no78> размещается следующая информация о деятельности Муниципального Совета:
- 1) информация о Муниципальном Совете и его деятельности, в том числе наименование Муниципального Совета, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб, информация об официальном сайте в сети «Интернет»;
 - 2) иная информация, в том числе о деятельности Муниципального Совета с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
 3. Сроки размещения и обновления информации о деятельности Муниципального Совета, размещаемой в сети «Интернет».
 - 3.1. Информация, предусмотренная пунктом 1.6, размещается в течение 15 дней со дня принятия соответствующих муниципальных правовых актов.
 - 3.2. Информация, предусмотренная пунктами 1.1- 1.4, подпунктами 1, 2 пункта 1.5, пунктами 1.8, 1.9, подпунктами 1, 5 пункта 1.13, пунктом 1.14 поддерживается в актуальном состоянии.
 - 3.3. Информация, предусмотренная подпунктом 3 пункта 1.5 размещается ежеквартально.
 - 3.4. Информация, предусмотренная пунктом 1.7 размещается в сроки, предусмотренные Положением о порядке проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, утвержденное решением Муниципального Совета.
 - 3.5. Информация, предусмотренная пунктом 1.10 размещается в течение 3 дней со дня выступления, заявления Главы Местной администрации.
 - 3.6. Информация, предусмотренная пунктом 1.12 размещается в течение 7 дней со дня подписания актов проверок.
 - 3.7. Информация, предусмотренная подпунктами 2,3 пункта 1.13 размещается в течение 7 дней со дня объявления должности муниципальной службы вакантной.
 - 3.8. Информация, предусмотренная пунктами 1.15, 1.16 размещается не позднее, чем за 15 дней до проведения опроса, иного мероприятия, связанного с выявлением мнения граждан (физических лиц), общественного обсуждения с использованием "Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)".
 - 3.9. Информация, предусмотренная пунктом 1.11, размещается в течении 5 дней со дня принятия решения.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения МС МО МО № 78 «Об утверждении отчета об исполнении местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 за 2022 год»

28 апреля 2023 года Санкт-Петербург

Место проведения: Мучной пер., д. 7, помещение МКУ «МЦ 78»

Время начала слушаний: 15.00

Решение о проведении публичных слушаний:

1. Постановление Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 № 1 от 30.03.2023 года «О назначении публичных слушаний»;

Информирование общественности о проведении публичных слушаний:

- проект решения МС МО МО № 78 «Об утверждении отчета об исполнении местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 за 2022 год» опубликован 30.03.2023 года в информационном бюллетене МО МО № 78 «Ваш Муниципальный» № 1 (369) 2023, а также размещен на официальном сайте Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 www.moto78.ru 30.03.2023 года;

Уведомлены: прокуратура Центрального района Санкт-Петербурга (03-04-42/23-0-0 от 10.04.2023).

Присутствовали:

Заместитель Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета МО МО № 78 Л.В. Широкова.

Жители округа: 15 (пятнадцать) человек.

От Муниципального Совета МО МО № 78: депутат МО МО № 78: Голубева Л.П., ведущий специалист Аппарата Муниципального Совета МО МО № 78 Л.Ю. Ерофеева.

От Местной администрации МО МО № 78: и.о. Главы Местной администрации МО МО № 78 Е.А. Кузьмина.

Старший помощник прокурора Центрального района Санкт-Петербурга П.Ю. Берсенева.

В ходе публичных слушаний всем участникам роздан проект решения МС МО МО № 78 «Об утверждении отчета об исполнении местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 за 2022 год».

ВЫСТУПИЛИ: Кузьмина Е.А., Ожогина Т.А.

В ходе публичных слушаний и обсуждения проекта решения МС МО МО № 78 «Об утверждении отчета об исполнении местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 за 2022 год» предложений о внесении в проект поправок не поступило.

Проект решения МС МО МО № 78 «Об утверждении отчета об исполнении местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 за 2022 год» рассмотрен и одобрен.

РЕШЕНИЕ:

1. Считать возможным одобрить проект решения Муниципального Совета МО МО № 78 «Об утверждении отчета об исполнении местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 за 2022 год».
2. Рекомендовать Муниципальному Совету МО МО № 78 принять проект решения Муниципального Совета МО МО № 78 «Об утверждении отчета об исполнении местного бюджета Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 за 2022 год» в качестве решения.
3. Обнародовать результаты публичных слушаний в информационном бюллетене МО МО № 78 «Ваш Муниципальный», а также разместить на официальном сайте Муниципального образования муниципальный округ № 78 www.moto78.ru.

**Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия
Председателя Муниципального Совета** Т.А. Ожогина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 мая 2023 г.

№ 37-А

О внесении изменений в Порядок разработки и реализации муниципальных программ Муниципального образования муниципальный округ № 78

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 5 Устава Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 Местная администрация Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок разработки и реализации муниципальных программ Муниципального образования

муниципальный округ № 78, утвержденный постановлением Местной администрации Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 05.02.2016 года № 5-А изменение, изложив пункт 4.1. в следующей редакции:

«4.1. Финансовое обеспечение муниципальных программ осуществляется за счет средств местного бюджета Муниципального образования, за счет привлеченных средств из дополнительных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также за счет субсидий из бюджета Санкт-Петербурга».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагается на исполняющего обязанности Главы Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 Е.А. Кузьмину.

Исполняющий обязанности Главы Местной администрации

Е.А. Кузьмина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 мая 2023 г.

№ 38-А

О внесении изменений в Положение об участии в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, утвержденное постановлением Местной администрации Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 от 13.10.2016 № 93-А

В соответствии с Федеральным законом от 06 марта 2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 25 июля 2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», статьей 5 Устава Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 Местная администрация Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об участии в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, утвержденное постановлением Местной администрации Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 от 13.10.2016 № 93-А изменение, изложив наименование раздела 4 в следующей редакции: «4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ПРОФИЛАКТИКЕ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением постановления возлагается на исполняющего обязанности Главы Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 Е.А. Кузьмину.

Исполняющий обязанности Главы Местной администрации

Е.А. Кузьмина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 мая 2023 г.

№ 39-А

О внесении изменений в постановление Местной администрации Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 от 13.10.2016 № 97-А «Об утверждении Положения об участии в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78»

В соответствии со статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», статьей 5 Устава Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 Местная администрация Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Местной администрации Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 от 13.10.2016 № 97-А «Об утверждении Положения об участии в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78», следующие изменения:

1.1. В наименовании, пункте 1 постановления, наименовании, пункте 1,1 Приложения № 1, после слов «на территории Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78» дополнить словами «включая размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах». 1.2. В приложениях:

1) пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Функции по организации и осуществлению мероприятий по реализации вопроса местного значения, указанного в пункте 1.1. настоящего Положения осуществляет Муниципальное казенное учреждение Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 «Муниципальный Центр-78» (далее - Учреждение);

2) в пункте 1.3, 2.2. слова «Местная администрация» заменить словом «Учреждение»;

3) в пункте 2.1. слова «Местной администрации» заменить словом «Учреждения»;

4) пункт 3.2. дополнить абзацем седьмым следующего содержания: «размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах».

2. Считать утратившим силу постановление Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 от 11.11.2022 № 80-А «О внесении изменений в постановление Местной администрации Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 от 13.10.2016 № 97 «Об утверждении Положения об участии в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением постановления возлагается на исполняющего обязанности Главы Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 Е.А. Кузьмину.

Исполняющий обязанности Главы Местной администрации

Е.А. Кузьмина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 мая 2023 г.

№ 40-А

О внесении изменений в Положение о порядке организации благоустройства и осуществления работ в сфере озеленения территории Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Закона Санкт-Петербурга от 25 декабря 2015 года № 891-180 «О благоустройстве в Санкт-Петербурге», статьей 5 Устава Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 Местная администрация Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке организации благоустройства и осуществления работ в сфере озеленения территории Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78, утвержденное постановлением Местной администрации Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 от 17.04.2020 № 45-А следующие изменения:

1.1. Абзац шестой пункта 3 после слов «ограждений газонных» дополнить словами «парковочных столбиков».

1.2. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Финансирование мероприятий, предусмотренных муниципальными программами, осуществляется за счет средств местного бюджета Муниципального образования на соответствующий финансовый год, а также за счет субсидий из бюджета Санкт-Петербурга».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагается на исполняющего обязанности Главы Местной администрации Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 Е.А. Кузьмину.

Исполняющий обязанности Главы Местной администрации

Е.А. Кузьмина